

# 臺北市信義區博愛國小 113 學年度第一學期二年 3 班

## 班級經營計劃

級任導師：陳美華

### 一、教學理念

1. 加強生活品德教育的培養，養成尊重他人應有的態度。
2. 培養孩子主動學習，積極向上、樂觀的學習態度。
3. 營造在快樂、有趣的氣氛中學習，讓學習效果加倍。
4. 加強親師的聯繫，維持密切的溝通與合作。

### 二、班級經營策略

#### (一) 生活教育方面：

1. 能準時上學(守時)
2. 按時繳交功課和回條(負責)
3. 能攜帶學用品(負責)
4. 保持座位整潔，做簡易的掃除工作。(生活自理能力)
5. 餐後潔牙(做漱口水)，飯前、便後洗手。(生活自理能力)
5. 有禮貌、守秩序(能遵守校規及班規)
6. 學習和同學和睦相處(守規)

#### (二) 學習活動方面：

1. 培養學生上課專心學習，不懂即發問。
2. 養成拿到作業先訂正的習慣，且認真書寫並按時繳交。
3. 鼓勵學生在課堂中踴躍發表，傾聽並尊重他人的意見。
4. 鼓勵同儕彼此督促、互相學習，讓學習變成快樂的事。

#### (三) 獎勵制度說明：

配合學校榮譽制度，能遵守學校、班級的各項約定，在榮譽簿蓋【榮譽章】。

120 個榮譽章可兌換榮譽獎狀一張，

5 張榮譽獎狀可以兌換照片式榮譽獎狀一張，

3 張照片式榮譽獎狀可以兌換博愛兒童獎座一份。

※榮譽簿遺失，不補蓋榮譽章；獎狀或獎座遺失，也不會補發，請妥善保管。

(榮譽簿遺失，請到輔導室購買。)

### 三、本學期教學計劃

#### (一) 國語--

1. 學習內容及加強重點：

- ◎課文閱讀理解、課文結構分析、練習分段、認識文體。
- ◎分析字的結構、筆順書寫、解釋造詞、多音字、形近字。
- ◎語文練習(字音、字形、短語練習、句型練習)。
- ◎認識標點符號。
- ◎認識書信。
- ◎學習查字典。
- ◎寫小日記。

## 2.培養閱讀習慣：

- ◎進行班級共讀書,統一在晨光時間閱讀。
- ◎指導學生到圖書館閱讀和借書。
- ◎配合「閱讀小博士」認證記錄簿,鼓勵學生每週自行到圖書館借閱書籍。
- ◎利用假日親子共讀(增進親子之間的感情)。

## 3.配合家長會印製的唐詩本做唐詩背誦,每週二早自習時間實施唐詩背誦(唐詩志工入班),完成每一階段背誦,家長會頒發唐詩認證獎勵。

## (二)數學--

### 1.教學內容及重點：

- 1) 認識 200 以內的數、認識百位、錢幣應用、數的大小比較。
- (2) 練習二位數的直式加、減法。
- (3) 學習加減兩步驟問題。
- (4) 測量長度、認識公分、長度的加減。
- (5) 容量、面的大小比較。
- (6) 認識時間(時、分)。
- (7) 學習乘法概念(2、5、4、8、3、6、7、9)。

## (三)評量方式：

### ★學期成績計算方式：

平常成績(評量項目：平時小考、各科習作、作業、作品、發表、上課學習態度、物品攜帶等皆會列入評分。)佔 70%，期中及期末評量合佔 30%。

### ★學習總成績：

國語、數學、英語、閩南語、生活、美勞、音樂、健康、體育、北曼課等各科都會列入成績計算，請注意孩子每科作業的繳交及物品攜帶，以免影響成績。

## 四、本學期行事活動 (※如有更改時間，會另行通知。)

月份	行事活動
9 月	9/02(一)課後社團開始上課 9/14(六)學校日 9/09(一)防災演練

	9/17(二)中秋節放假 9/20(五)國家防災演練日
10 月	10/10(四)國慶日放假 10/7~10/9、10/11(203 班級導護值勤) ◎第三崗：松德路（上海銀行）（馬可波羅） 10/29(二)校外教學(亞太生態園區)
11 月	11/05(二)~11/06(三)期中評量 11/30(六)校慶體表會
12 月	12/06(五)校慶體表會補假 1 日
114 年 1 月~2 月	1/01(三)元旦放假一天 1/09(四)~1/10(五)期末評量 1/17(五)課後照顧班結束 1/20(一)休業式，12:00 放學 2/11(二)第二學期開學日

## 五、班級導護

值勤時間：10/7~10/9、10/11

執勤地點：第三崗：松德路（上海銀行）（馬可波羅）

※學校日當天請各位家長依照自己方便時間填寫輪值表，若當天有事無法前來的家長，待老師整理出空缺後，請您再填補上，謝謝！

## 六、親師聯絡事項

1. 準時到校，養成孩子規律的生活習慣，在 7：40~8：00 到校。
2. 請讓孩子在家中吃完早餐再上學，以利孩子學習，也不要讓孩子帶零食、飲料或與學習無關的物品來學校。
3. 本學期每週三、五體育課時間，請穿著學校運動服。
4. 雨天請盡量讓孩子穿著雨衣，不要帶雨傘。  
(可在孩子的書包中放一輕便雨衣，以備不時之需)
5. 請指導孩子在所屬物品上標示班級、姓名，以防遺失。
6. 請家長每日檢查聯絡簿，提醒孩子每天整理書包，並請您協助孩子完成作業簿的訂簽，多多了解孩子的學習狀況並請在作業簿上簽名。
7. 每次發下的通知單或表格，請家長仔細閱讀資訊，並請務必準時交回條。
8. 若對小朋友傳達的事務有任何疑問或孩子在學校有任何狀況，請家長務必與老師連繫，以免有所誤解。
9. 低年級小朋友很容易玩得太興奮而受傷，老師會多加注意校園安全，也請爸媽多多叮嚀寶貝們遵守校規；或與同學之間互動時發生糾紛(誤會)，老師都會立即給予指導，學習與同學良好的互動。
10. 指導孩子每日分擔部分家事，培養孩子生活自理的能力及習慣。
11. 住址、電話及接送狀況如有異動，請隨時和老師聯絡。
12. 若孩子生病了需請病假，請務必告知老師，以免老師擔心。