

臺北市信義區博愛國小 113 學年第二學期五年四班

學 校 日 班 級 經 營 計 畫 表 ~導師陳曉琪

教學理念	<p>用”愛”與”心”來關懷貼近班上每一個孩子，使孩子在充滿愛與快樂中學習成長；注重孩子各方面的發展，觀察找出適合孩子的學習方式，發展其優勢能力(亮點)。另外，身教重於言教，以身作則讓孩子擁有良好的學習環境！</p>
班級經營	<p>1. 生活常規：以班級公約規範行為，對孩子在校學習狀況有任何疑問與建議，歡迎和老師溝通，老師也會即時與家長聯絡。 ※班級公約：在開學後依教師觀察孩子的生活表現，適時提出和孩子進行討論，進行刪減或增加項目。</p> <p>2. 作息規定： ①每天早上 7：30～7：50 到校。 ②星期一、二、四、五全天課，中午 12:40 至 13:20 午休時間。 ③星期三統一 12：00 放學。</p> <p>3. 聯絡簿：請家長每日確實簽名，並逐項查閱，確定孩子是否已認真完成；關於孩子在校學習事項，也歡迎家長利用聯絡簿和老師聯繫。</p> <p>4. 榮譽制度： ①個人部分：日常生活表現良好、作業書寫認真……等好行為，可蓋「好棒」印章，十個累計一個榮譽章。 上課表現優良，集 10 個圈圈，整組可換取每人蓋一個好棒章。 ②小組部分： 上課表現優良，集 30 個圈圈，整組可換取每人蓋一個好棒章。 ◎說明： 第一級—蓋 10 個好棒章(可轉換成蓋一個榮譽章) 第二級—集 120 個好棒章，發一張榮譽獎狀 ※配合學校榮譽制度，期待每位孩子都能成為「博愛好兒童」，期中(第 10 週)與期末(第 20 週)聯絡本(作業簿本)統計十個好棒章可轉換成蓋一個榮譽章。</p> <p>5. 班級幹部：開學初採自願或推選方式，原則上每位學生皆為班級幹部，每一個月改選一次。</p> <p>6. 座位安排：直排座位以高矮(視力狀況)來安排並做適當調整，每二星期移動一次，依課程需要可採分組。</p> <p>7. 掃除工作：每一個月更動工作項目，每位孩子均輪流負責各項的掃除工作。</p> <p>8. 值日生：每天輪流 2 位同學擔任，協助老師分發簿本作業、擔任關燈小天使、擦黑板以維護教室清潔。</p> <p>9. 班級網站：孩子在校學習點滴、創意作品、活動照片、重要訊息</p>

	<p>均會公佈在 classting 504 班級網站，請家長多加利用。 網址 https://www.classting.com/c/CXUN5Z</p> <p>10. 家長組織：協助班級活動進行和校外班級導護事宜。</p>
親師聯絡事項	<p>一. 學校生活</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 讓孩子有規律的作息，請早睡早起，準時於 7：30～7：50 上學。 2. 為減輕孩子負擔，上課常用的東西和不需要回家複習的課本可放置於學校書櫃裡。 3. 孩子下課時，喜在操場跑跑跳跳，請儘量不要穿涼鞋到校。 4. 週二和週五有體育課時，請務必穿著運動服及球鞋。 5. 不要帶漫畫、遊戲卡片、電玩到校，以免影響上課品質。 6. 請避免讓孩子帶大量金錢或貴重物品到校，若有攜帶手機需求，請依規填申請單報備，並於上課期間關機，不可拿出使用。 7. 每天指定作業有「做家事、運動、小日記」三項，請家長聯絡簿簽名時確認孩子完成。 8. 上整天課，請為孩子準備刷牙用具(放在學校不用帶回)、小枕頭(午休趴睡時較舒服)。 9. 若需幫小朋友請假(含課外社團/課後照顧班)，請多加利用學校網路請假系統(位於博愛國小網站首頁)或電話語音留言(23450616 再按 130)；若需請假四天以上(含四天)，請附證明文件，填寫長假申請書(請至學務處索取)，交給級任老師。 〔若預知請假，請事先以聯絡簿告知〕 10. 若有任何問題或意見，歡迎您利用聯絡簿、親師座談會、電話與老師聯繫。 11. 老師對家長的期待老師跟家長有一樣的目標，都希望孩子有好表現能引以為榮，我們將成為兩年緊密的好夥伴，彼此充分的溝通與配合，將成為孩子成長的助力。 <p>二. 家庭生活</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 為一天的學習活動所需體力及響應環保，請讓孩子在家中用完營養早餐再上學。 2. 請您每天找出時間和孩子一起看書、聊天，不論是課本或是故事書、或是日常小事，相信一定更能增進您的親子感情。 3. 通知單、宣導單、調查回條、各類繳費等，請儘量於發下後二日內交回。(您的協助將使老師班務的處理更順暢，感謝。) 4. 進入高年級階段的孩子需要你我更用「心」去關懷陪伴。家長們要關注自己孩子如何能更好，也希望能進一步朝向「全班孩子都共好」的角度，如此將帶來班級認同感，也將為班上帶來一股安定的助力。

<p>班級教學</p>	<p>一. 國語領域：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在班級設立圖書角，讓孩子從書中探索，發展自我潛能。 2. 配合學校「閱讀小學士」、「閱讀小碩士」、「閱讀小博士」活動，鼓勵閱讀。 3. 善用聯絡簿表達自己的生活經驗和想法，每週三、五書寫生活日記。 4. 閱讀花園：鼓勵孩子閱讀圖書，以增進孩子課外知識及理解能力，請每天最少閱讀一章或數頁課外讀物，並記錄在聯絡簿或閱讀紀錄簿上。 5. 加強朗讀、美讀、發表能力訓練及詩詞、文章等的背誦。如：唐詩背誦：配合學校的唐詩閱讀本，約每週一詩，可以利用週二早自習(導師時間)或自行抽空背給老師聽。 6. 設置作品欣賞區，將優良作品定期於教室內展示、網站公佈、鼓勵孩子踴躍發表。 7. 其餘請參考語文領域教學計畫(五年級語文領域教學計畫)。 <p>二. 數學能力培養： 加強理解力、耐心解題、正確演算的能力。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 從操作中，思考解題的方式，透過討論、發表，建立解題能力。 2. 反覆演算練習，強化基本計算能力。 3. 印發學習單及考卷練習，針對孩子困難的地方加強，有錯誤的地方務必訂正（懇請家長協助督導）。 4. 隨堂測驗、定期評量，及早發現孩子不懂或不熟練的單元，進行補救教學。 <p>三、社會、自然、藝術、健體、綜合、台北曼哈頓、英語文、本土語領域(參閱五年級各科教學計畫)。</p>
<p>評量方</p>	<p>成績依下列二大項來計算，各科定期評量(期中、期末考)佔 30%和平時成績佔 70%：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定期評量考試包括期中考、期末考。

<p>式 與 成 績 計 算</p>	<p>2. 習作、上課表現（口頭發表、學習態度、物品攜帶…）、學習單、簿本、作品、不定期抽考、平時考。</p> <p>◎日常生活表現(操行成績)：</p> <p>1. 日常生活表現紀錄（好棒卡）。</p> <p>2. 團體活動紀錄：遵守班規、整潔工作、班級幹部、熱心服務……等。</p> <p>3. 公共服務、出勤考核、校內外表現。</p>
<p>重 要 活 動</p>	<p>113 學年度第二學期行事曆</p> <p>1. 2/11(二)第 2 學期開學日，課後照顧班開課</p> <p>2. 2/21(五)學校日(晚上)</p> <p>3. 2/28(五)~3/2(日)和平紀念日放假</p> <p>4. 4/01(二)兒童節慶祝活動</p> <p>5. 4/03(四)~4/06(日)兒童節及民族掃墓節連假</p> <p>6. 4/15(二)、4/16(三)期中定期評量</p> <p>7. 5/03(六)感恩日活動</p> <p>8. 5/12(一)感恩日活動補假 1 日</p> <p>9. 5/20(二)校外教學-地點:天文館、兒童新樂園</p> <p>10. 5/28(三)校外教學-育藝深遠(中山堂)</p> <p>11. 5/30(五)~6/01(日)端午節連假</p> <p>12. 6/19(四)、6/20(五)期末定期評量</p> <p>13. 6/23(一)-6/27(五)班級導護週，第 1 崗松高路口（松山工農、維也納社區）</p> <p>14. 6/25(三)期末課外社團發表</p> <p>15. 6/27(五)課後照顧班結束</p> <p>16. 6/30(一)休業式</p> <p>17. 9/01(一)開學日，課後照顧班開課</p> <p>◎班級導護時間：請家長依照自己方便時間一學期至少輪值一次, 上下學期共兩次, 感謝您的付出與配合。</p>
<p>絡 老 方 師 式 聯</p>	<p>歡迎您多利用聯絡簿保持親師聯絡，建立一個良好的親師溝通管道，或以電話聯繫，或約定時間到校面談。</p>

如果可以婆心，不必苦口；如果可以智使四兩力，不必獨挑千斤重。