

臺北市信義區博愛國小 113 學年度第二學期班級經營計劃書

四年八班 導師：吳小芬

老師的話

度過了寒假假期，想必孩子們又充滿電力，準備繼續完成四年級的學習。透過四年級上學期的學習，相信您已經觀察到孩子們的改變與成長！感謝您過去一年多來對於班級事務的支持、給予孩子的協助與給予老師的信任。希望未來的日子裡，我們能繼續攜手並進，共同為孩子創造一個充實愉快的童年生活，讓我們彼此成為最佳的夥伴！

教學理念

- 一、注重品德教育及實踐於生活中，養成孩子誠實、負責任的態度。
- 二、營造班級和樂氣氛，讓孩子在快樂中學習，學習尊重並協助參與團體活動。
- 三、尊重孩子的個別差異，重視每位小朋友的優勢智慧，發揮每個孩子的能力。
- 四、培養孩子主動學習、獨立思考並能擁有協調與解決問題的能力。
- 五、秉持愛心、耐心，公平對待並教導每一位小朋友。
- 六、尊重孩子的看法與做法，隨時澄清孩子的價值觀念。



班級經營及教學

- 1、**請您幫孩子多加留意**開學第一個月後的作業，有了老師與家長的督導，可協助孩子儘速適應開學後的生活，養成良好的學習習慣；並教導孩子養成**每日睡前依聯絡簿整理書包**的習慣，避免隔天早上過於匆忙。此外，**確實的課業每日訂正，可以幫助孩子達到最佳學習效果**，煩請家長在家協助叮嚀，吳老師在校亦會定時檢查孩子的作業訂正狀況。此外，受限於導師批改作業時間已非常可觀，錯誤的訂正將難以涵蓋全部學科所有單元所有作業，許多部分將以全班概念性說明、共同講授為主，煩請家長在此多加費心。
- 2、期中考、期末考：**不公布全班成績排名**，避免孩子與他人比較心態，培養跟自己賽跑之學習態度；但提供該科班級成績組距，以利家長隨時瞭解孩子之學習狀況。
- 3、語文、數學訓練：吳老師將視全班孩子的學習狀況，適時給予加強，唐詩的背誦、成語、閱讀寫作、數學試題...等等，皆會循序漸進的給予補充，孩子已在中年級半年了，對於大量的國字書寫及閱讀理解，在質量上都還有待加強，吳老師也會一併要求儘量寫端正的國字，請家長也陪著孩子一步一腳印的前進，**養成孩子主動積極參與、隨時自我檢視、學習自動自發、品質自我要求之良好態度**。
- 4、班級榮譽制度：藉由**個人考核適時給予記點獎勵**，鼓勵孩子追求自我成長，不跟別人比較，只跟自己賽跑，累積結算後將統整表揚，並將此作為學期成績評量之參考依據。
- 5、溝通表達能力訓練：在日新月異的世代變遷下，如何展現自我，具有基本的溝通表達能力，是非常重要的！透過課堂活動方式，提供每位孩子參與準備課程內容的機會，輪流上台，**訓練孩子清楚的表達、及與他人互動溝通能力，以作為養成的訓練**。
- 6、吳老師鼓勵孩子在家**運動、閱讀、幫忙做家事**，孩子可將這些額外的努力寫於聯絡簿上，老師將給予蓋章獎勵，配合班級榮譽制度，於學期末進行獎勵。**每日早上將進行前一日所有作業的訂正，所以讓孩子早餐在家中完成，並且盡量於 7:50 前到校，班級以 8:00 為遲到的基準**，8:00 開始即為早自習，除了收作業之外，孩子們將**安靜**進行晨讀或班級活動，所以請讓孩子養成不遲到的良好習慣。老師會要求孩子將課表抄寫於聯絡簿上，請家長叮嚀孩子們按照課表整理書包，以免每日負荷過重，**每日作業務必請家長協助檢查、簽名，並叮嚀孩子訂正，落實訂正的功夫，是學習非常重要的一環，千萬不能忽視**。**每日早自習活動：(07:55-08:35)** 若有社團或校隊，前一日可看班網先完成抄聯絡簿功課

星期	一(運動服)	二	三(運動服)	四(班服日)	五
活動內容	視訊升旗(晨讀)	唐詩背誦	心靈早餐(晨讀)	視訊升旗(晨讀)	綜合課

***午休時間**—用餐時間要求孩子不挑食且安靜用餐並於飯後潔牙，請您協助準備**牙刷、牙膏**。另外午休時間若有需要，也請您幫孩子準備**午睡枕**。

***學用品及作業缺交情形**—學生缺交作業或沒帶當天必須使用到的學用品，老師會每天在聯絡簿上註明缺交的項目，隔日再行補交，缺交次數會留下紀錄，以作為日常生活表現評量的依據，若有疏漏之處也請您加以通知，謝謝您的配合。

***閱讀能力的培養**—利用早自習、閱讀課、課餘時間，養成孩子喜愛閱讀的習慣，除了閱讀好書外，並適時補充成語、唐詩等內容，多讀、多背誦，可以刺激孩子腦部的發展，對孩子只有好處沒有壞處。

***輔導管教方法**—良善的親師溝通是處理孩子問題時重要的一環，不同的孩子需要用不同的方式對待，若您發覺輔導與管教的任何問題，歡迎您給予指教。

學校、班級重要行事	日期	重要行事	日期	重要行事
	2/11(二)	開學日、晚霞星光班開始	5/1(四)第二節	昆蟲講座
	2/17(一)	社團開始	5/3(六)	博愛感恩日+園遊會
	2/21(五)晚上	學校日	5/12(一)	感恩日補假
	2/28(五)	和平紀念日(放假)	5/30(五)	端午節補假
	3/27(四)	班群校外教學-七星生態花園	6/19(四)-6/20(五)	期末定期評量
	4/3(四)-4/4(五)	兒童節、清明節(放假)	6/24(二)	一家一菜
	4/15(二)-4/16(三)	期中定期評量	6/26(四)	班際體育競賽、跳蚤市場
	4/17(四)	學年校外教學-兒童新樂園	6/30(一)	休業式(全日課)
	4/23(三)-4/25(五)	四、五年級校際交流活動	7/1(二)	暑假開始
★游泳課日期：3/24、3/31、4/7、4/14、4/21、4/28				
★其他行事依學校及學年活動狀況調整，若有異動，將另行通知。				
評量考試	期中評量--- 4月15、16日(二、三)		期末評量--- 6月19、20日(四、五)	
	國：1-6課和學習地圖一、二 自：第一、二單元		國：7-12課和學習地圖三、四 自：第三、四單元	
	數：1-5單元和學習加油讚(一) 英：Starter Unit~Review 1		數：6-10單元和學習加油讚(二) 英：U3~Review 2	
版本	國語：康軒	數學：翰林	自：康軒	英：Here We Go (翰林)
評量方式與成績計算	評量及成績計算方式： 1. 總結性評量(30%)：期中考(15%)、期末考(15%) 2. 形成性評量(70%)： (1) 各項平時作業、隨堂考、小考、聽考 (2) 學習態度、作業繳交狀況、各項作業及考試的訂正狀況 (3) 上課發表及報告、實際操作 ***遲到列入出缺席狀況，請孩子養成準時的好習慣，若有困難請告知老師！			
	語文領域 / 數學領域 / 社會領域 *形成性評量：作業/上課發表/報告(學習單)/學習態度/平時測驗/平常活動等多元指標 *總結性評量：期中、期末紙筆測驗			
	綜合領域 / 藝文領域(美勞) *各項活動作品、學習單呈現(分組及個人) *課程活動參與情形 *分組活動(分組教師評量) *平常活動(學用品準備、課間表現、服務熱忱)			
	日常生活表現評量依據： *日常行為：有禮貌、不說不雅的話、保持座位整潔、準時繳交作業、準時簽訂作業、不遲到、佩戴名牌&書包警報器、不走廊奔跑、主動潔牙、漱口、學習熱忱...等。 *團體活動表現：熱心班級事務、擔任幹部、小老師、合群、遵守班規、校規 *公共服務：認真打掃、擔任校內小義工 *特殊表現：參加校內、校外比賽、班級榮譽章統計 *出席結果：準時上課、上學、不缺席			
	*校、市模範生代表： 由同學提名、選舉，三、四年級內不重複。 *孝親、禮儀楷模代表： 由同學提名、選舉，三、四年級內不重複。			
				

親師生互動	◎ 孩子的學校課業 請每天親閱聯絡簿：協助督促孩子認真完成各項作業及學校或老師規定的事項，養成孩子今日事、今日畢的習慣，並於聯絡簿及作業上簽名。 ◎ 孩子的日常生活習慣 1. 鼓勵孩子幫忙做家事、運動及閱讀課外書籍，並可記錄於聯絡簿上，以培養孩子樂於付出、保持健康身體以及喜愛閱讀的好習慣。 2. 培養孩子早睡早起的生活習慣，從容的到校上課，保持最佳狀態學習。 3. 請為孩子準備早餐（盡可能在家食用完畢後再上學，以避免孩子到校後，因各項活動而無法食用，影響上課學習效果，若需到校用餐，請提早到校，以免延誤繳交作業的時間）。 4. 班上不可攜帶漫畫、電動玩具、撲克牌、其他玩具，以免孩童之間發生爭執，教室裡備有老師自費添購的兒童書籍，學生亦可自行攜帶球類（平常交由老師保管），讓孩子們在下課時間可以一起玩樂。 5. 請利用暑假幫孩子確認開學後要用的文具，開學第一天可放到個人櫃子當中（若已在櫃子裡，則無需再帶來）： ● 美勞用具一套放在學校（剪刀、膠水或口紅膠、透明膠帶、雙面膠帶、色鉛筆或彩虹筆、24色彩色筆、水彩用具）； ● 上課用文具：<u>口紅膠</u>、<u>釘書機</u>、<u>原子筆</u>（紅、藍各一）、<u>螢光筆</u>（2色以上，畫重點用）、<u>黑色奇異筆</u>、<u>辭典</u>（字典的詞彙過少，辭典較佳，生字預習作業以及上課用）、<u>量角器</u>、<u>三角板</u>、<u>直尺</u>、<u>博愛唐詩本</u>、<u>L夾</u>、<u>書法用具</u>、<u>榮譽簿</u>、<u>口罩3-5個</u>、<u>科任袋</u>和備用衣物。 （其他學用品請參考聯絡簿檢核後勾選確認） 6. 請準備日常生活用品，物品皆可放置個人櫃子當中：<u>水壺</u>、<u>零錢</u>（不要太多）或<u>電話卡</u>、<u>衛生紙</u>（用完請隨時補充）、<u>潔牙用具</u>、<u>輕便雨衣</u>、<u>抹布</u>、<u>餐具</u>、<u>小型午睡枕</u>。 7. 準備帽子放學校，帽子、運動服購買事宜請洽校外廠商 27614653 或 27282488。 8. 孩子請假若是事假請務必事先聯絡簿告知；其他臨時突發性假別，可於8:00前傳簡訊（Line亦可）告知老師，學校也有提供網路請假系統（右方 QRcode，博愛國小網站歡迎頁亦有連結），以免孩子有安全上的漏洞，也避免師長的擔心。 9. 請叮嚀孩子按照課表，整理書包並穿戴整齊、乾淨的服裝，體育課當天請穿著運動服，並多帶一套乾淨的衣褲來替換，教室較悶熱，學生可準備毛巾或手帕擦汗。 10. 為了維護學生安全，攜帶雨具到校請盡量以雨衣替代雨傘。
親師聯絡方式	1. <u>吳老師的 line @</u>：請家長加入老師的『群發訊息群組』，在這個群組導師將會統一發布通知事項，讓家長們即時得知孩子們活動和學習訊息，請家長協助指導孩子們每一個學習的過程，老師不設立班級 line 對話討論群組，有事情請直接和老師聯繫即可。 2. 一般事項由聯絡簿進行溝通、寫 line@或電子郵件，較特殊事項則由電話聯繫或親師會面晤談。 3. <u>吳老師的電話號碼</u>已透過三上暑假簡訊傳送至各家長手機（重要事件若需於夜間聯繫，請於晚上八點前聯絡，謝謝您！） 4. <u>吳老師 E-mail</u>：amanda@baps.tp.edu.tw（不定時會查看信箱，若有疏漏，請務必告知。） 5. 每日聯絡簿、活動照片、學生作品、各項學習單將於班級網頁 classting公布，家長可隨時掌握。 6. 數位作業：酷課雲、學習吧、因材網……
學校日討論決議事項	1. 班親會組織： ● 家長代表 2 名（協助事務聯絡及出席家長會議）：<u>德菲媽媽</u>、<u>芳語媽媽</u> ● 總務 1 名（班費收支管理及製表）：<u>晨曦媽媽</u> 2. 導護 [2/17~2/21，第一崗：松高路口（維也納社區）]、[5/19~5/23，第二崗：松德公園] 3. 班費討論表決（如：班級布置、學習活動影印、補充教材的購買、學生獎勵……等，期末將公告班費使用明細表） 4. 班級事務建議



幸福樂學的總和 =

熱忱專業的教師 + 全力合作的家長 + 品德積極的學生！

