

# 台北市信義區博愛國小 114 學年度第一學期班級經營計劃表

三年 11 班 導師：徐雅玲

老師的話	又是一個新學期的開始，不知道您和小朋友是不是都已經準備好了呢？經過了兩年的學習，孩子們在 <u>博愛</u> 漸漸的成長茁壯，相信您一定欣喜萬分吧！中年級階段將由徐老師帶著他們繼續學習，日後若有任何意見，也希望您不吝指教，讓我更加成長，以下是徐老師平日的作法，先讓您有所了解，有任何疑問或是不了解的地方，歡迎您在學校日當天一同來參與會議。
	<ul style="list-style-type: none"><li>一、加強生活教育，養成孩子禮貌、誠實、負責任的態度。</li><li>二、營造班級和樂氣氛，讓孩子在快樂中學習。</li><li>三、尊重孩子的個別差異，讓孩子在肯定中成長。</li><li>四、培養孩子主動學習、獨立思考並能擁有協調與解決問題的能力。</li><li>五、建立學習成長檔案，培養孩子資料蒐集與整理的能力。</li></ul>
	<p><b>聯絡簿的使用</b>—每週的星期三、星期五將有『小日記』或『圈詞創作、短文寫作』的習寫，這是一個讓孩子練習語文表達能力並投稿班級刊物、親子橋的好機會，請督促孩子們完成這項作業，其餘的星期一、二、四將有成語造句訓練。徐老師鼓勵孩子在家<u>運動、閱讀、做家事</u>，孩子可將這些額外的努力寫於聯絡簿上，老師將給予蓋章獎勵，配合班級榮譽制度，於學期末進行獎勵。聯絡簿將提前於前日午休或打掃時間抄寫，隔日孩子到校完成作業訂正後，便可利用早上剩餘的時間先寫當日作業，或是進行晨讀，請盡量讓孩子在 7:50 前到校，以便順利完成作業的繳交以及當日的訂正作業。<b>班級以 8:00 為遲到的基準</b>，8:00 開始即為早自習，班級另有活動或課程，所以請讓孩子養成不遲到的良好習慣。班級課表將貼於聯絡簿上，請家長叮嚀孩子們按照課表整理書包，以免每日負荷過重，孩子已升上中年級，<u>為了養成孩子自我負責的好習慣</u>，升上三年級，徐老師不再逐條幫忙檢查聯絡簿的抄寫，聯絡簿的內容將會完整的放在班級網頁，若家長有疑問，可自行上網檢視，若孩子忘了帶作業回家，隔日早點到校補完即可下課，但若孩子完成作業卻沒帶作業來繳交，會有作業缺交記錄(累積次數會有處罰)，而作業第二天仍缺交者，我們會依照師生共同討論後的決定來執行處罰，藉以養成孩子為自己的行為負責任。</p> <p><b>檢核表、班刊</b>—包含生活常規的表現情況（準時到校、潔牙登記、作業缺交…等情形）、學習、學校生活狀況的叮嚀、學生作品展示（小日記、作文…）…等，除了老師的叮嚀與鼓勵之外，也希望您能給予一些回饋，不論是給老師或是孩子們，唯有彼此的關心、互動，才能讓孩子們更加用心、更加進步【班刊每學期出刊 2 次】因為孩子才三年級，所以屆時若文章需要打字給徐老師時，將請家長協助此工作。</p> <p><b>作業缺交情形</b>—學生忘記帶作業回家習寫，只要隔日早點到校補寫完即可，不算缺交作業。若將作業遺忘在家中，便是缺交作業，老師會每天在聯絡簿上註明缺交的項目，隔日再行補交，檢核表上的缺交次數會留下紀錄，以作為日常生活表現評量的依據，若有疏漏之處也請您加以通知，謝謝您的配合。</p> <p><b>閱讀能力的培養</b>—利用早自習、閱讀課、課餘時間，養成孩子喜愛閱讀的習慣，除了閱讀好書外，並適時補充成語、唐詩等內容，多讀、多背誦，可以刺激孩子腦部的發展，對孩子只有好處沒有壞處，中年級階段將繼續推動<u>博愛唐詩本</u>的背誦，徐老師將採鼓勵制度，每學期有規定的唐詩背誦數量，達成目標的孩子，將用班費給予鼓勵，請您也一起配合，多鼓勵孩子用心準備。</p> <p><b>輔導管教方法</b>—良善的親師溝通是處理孩子問題時重要的一環，不同的孩子需要用不同的方式對待，若您察覺輔導與管教的任何問題，歡迎您給予指教。</p>
教學理念	
班級經營及教學	

<b>本學期及教學重要活動行事</b>	9月1日(一)	開學日	11月29日(六)	博愛校慶
	9月13日(六)	學校日	12月25日(四)	行憲紀念日放假
	9月29日(一)	教師節補假	1月1日—2日	元旦假期、校慶補假
	10月6日(一)	中秋節放假	1月13日—14日	期末考
	10月10日(五)	國慶日放假	1月21日—23日	下學期課程開始
	10月24日(五)	光復節補假	1月22日(四)	班級期末聚餐
	10月30日(四)	校外教學—動物園	1月24日(六)	寒假開始
	11月6日—7日	期中考	2月23日(一)	下學期開學
	11月18日(二)	校外教學—淡水		
	<b>語文領域 / 數學領域 / 社會領域</b> *形成性評量：作業/上課發表/報告（學習單）/學習態度/平時測驗等多元指標 *總結性評量：期中、期末紙筆測驗			
<b>評量方式與成績計算</b>	<b>綜合領域 / 藝文領域(美勞)</b> *課程活動參與情形 *平常活動（班級活動參與情形、公共服務表現） *各項活動作品、學習單			
	<b>日常生活表現評量依據：</b> 1. 日常行為：有禮貌、不說不雅的話、保持座位整潔、準時繳交作業、不遲到、配戴名牌、不走廊奔跑、主動潔牙、漱口 2. 團體活動表現：熱心班級事務、擔任幹部、小老師、合群、遵守班規、校規 3. 公共服務：認真打掃、擔任校內小義工 4. 特殊表現：參加校內、校外比賽、班級榮譽章統計 5. 出席結果：準時上課、上學、不缺席			

## ◎孩子的學校課業

請每天親閱聯絡簿：協助督促孩子認真完成各項作業及學校或老師規定的事項，養成孩子今日事、今日畢的習慣，並於聯絡簿及各項通知單上簽名，若習作、小考考卷上，老師有蓋家長簽名章，亦請家長看過後簽名，並督促孩子確實完成訂正。

## ◎孩子的日常生活習慣以及學用品準備

1. 鼓勵孩子做家事、運動及閱讀課外書籍，並可記錄於聯絡簿上，以培養孩子樂於付出、保持健康身體以及喜愛閱讀的好習慣。
2. 培養孩子早睡早起的生活習慣，從容的到校上課，保持最佳狀態學習。
3. 請為孩子準備早餐（盡可能在家食用完畢後再上學，以避免孩子到校後，因各項活動而無法食用，影響上課學習效果，若需到校用餐，請提早到校，以免延誤繳交作業的時間）。
4. 班上不可攜帶漫畫、電動玩具、撲克牌、其他玩具，以免孩童之間發生爭執，教室裡備有象棋、兒童書籍，學生亦可自行攜帶跳繩、籃球、足球（球類平常交由老師保管），讓孩子們在下課時間可以一起玩樂，喜愛打球的孩子，請務必多帶幾件替換的衣服，以免汗味過重影響他人。
5. 請利用暑假期間幫孩子備妥開學要用的物品並貼好姓名貼紙，開學日課程即正式開始：  
美勞用具：剪刀、膠水、透明膠帶、雙面膠帶、色鉛筆、彩色筆、保麗龍膠(小罐即可)  
上課用文具：白板筆至少兩支（請準備不同顏色，不限定顏色，上課使用）、板擦（可以衛生紙或乾抹布代替）、原子筆（紅、藍各一）、螢光筆（至少2支）、字典或辭典（國語課、在校寫作業用）、直尺（數學課用）、博愛唐詩本（遺失請到教務處補買）、博愛榮譽簿（遺失請到輔導室補買）、L夾（至少1個，裝考卷、通知單用）、A4網狀拉鍊袋（可收納當天所有功課，亦可避免水壺打翻、雨水淋濕功課……）。  
書法用具：中楷兼毫毛筆（軟硬較適中）、硯臺、小罐墨汁、八開墊布或報紙、筆山（放毛筆用，避免毛筆在桌面滾動）、圍裙或舊衣服  
日常生活用品：透明桌墊（40\*60公分）、備用口罩一包、水壺、零錢（臨時打電話用）、衛生紙一大包（平日放櫃子，用完再帶新的來）、潔牙用具（牙刷、牙膏、漱口杯）、輕便雨衣（平日放櫃子以備不時之需）、抹布（需有掛繩，平日可掛在桌子旁晾乾）、營養午餐餐具、小型午睡枕、博愛升旗帽（自行到校外店家購買，每週一操場升旗用）、擦汗毛巾或手帕、備用衣褲一套。
6. 孩子請假請務必通知老師，事假可先寫聯絡簿、病假請8:00之前傳Line或是簡訊跟徐老師聯絡，避免師長的擔心。
7. 請叮嚀孩子按照課表，整理書包並穿戴整齊、乾淨的服裝，體育課當天請穿著運動服，夏天可多帶一件乾淨的上衣來替換，學生可準備毛巾或手帕擦汗，避免吹冷氣後感冒。

## ◎親師聯絡方式

1. 一般事項由每日之家庭聯絡簿進行溝通或用line、電子郵件，較特殊事項則由電話聯繫或親師會面晤談。
2. 徐老師電話：0915-180-200（重要事件若需於夜間聯繫，請於晚上九點前聯絡，謝謝）
3. 徐老師E-mail：[pinkl@baps.tp.edu.tw](mailto:pinkl@baps.tp.edu.tw)（每日都會查看信箱，若有疏漏，請務必告知。）
4. 徐老師的line：請家長加入老師的line，方便親師聯繫，不過老師不設立班級line群組，有事情請直接和老師聯繫即可。徐老師的line：(掃描此行動條碼即可找到徐老師)
5. 每日聯絡簿、活動照片、學生作品、各項學習單將於班級網頁公布，家長可隨時掌握。



老師和家長就是孩子教育的夥伴，唯有親師共同合作才能造成雙贏的局面，謝謝您的支持與配合，若有任何意見請隨時與我保持聯繫！

三年11班導師 徐雅玲 2025年8月