

# 博愛國小 114 學年度第二學期 導師施若瑩

「五心級」的孩子：自信心、感恩心、同理心、學習心、孝親心

「五心級」的老師：愛心、信心、用心、貼心、熱心

## 206 快樂寶貝班班級經營計畫書

|                |   |   |
|----------------|---|---|
| <b>班級經營重點</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>作息規定</b>：在家吃完早餐，每天早上 7:30-7:50 到校，於 8:10 前抄完聯絡簿，8:10-8:30 進行晨讀時間及其他學習，培養孩子規律的生活習慣。</li> <li><b>班級幹部</b>：透過投票推選出幹部，培養良好楷模學習。</li> <li><b>班級榮譽制度</b>：分成個人表現及小組表現，培養榮譽心。</li> <li><b>聯絡簿</b>：請家長每日確實簽名，作業也要逐項查閱（功課完成打 V）；關於孩子在校學習事項，也歡迎家長利用聯絡簿和老師聯繫。</li> <li><b>座位安排</b>：依照身高差異，定期更換座位。如有特殊情形，在不影響其他同學的原則下，依需要臨時調整。</li> <li><b>班級網站</b>：老師會不定期分享活動照片、提供學校或班級訊息，家長可以多加參考。</li> </ol>  |   |
| <b>本學期重要行事</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2/27(五)~3/1(日)放假</li> <li>✓ 3/6(五)家長日(晚上)</li> <li>✓ 3/31(二)兒童節慶祝活動</li> <li>✓ 4/3(五)~4/6(一)放假</li> <li>✓ 4/14(二)期中定期評量</li> <li>✓ 4/15(三)期中定期評量</li> <li>✓ 4/21(二)校外教學</li> <li>✓ 4/25(六)感恩園遊會</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 5/01(五)勞動節放假</li> <li>✓ 5/04(五)感恩園遊會補放假</li> <li>✓ 5/5(二)~5/8(五)班級導護<br/>◎第一崗：松高路口（維也納社區）</li> <li>✓ 6/17(三)期末定期評量</li> <li>✓ 6/18(四)期末定期評量</li> <li>✓ 6/29(一)課後班結束</li> <li>✓ 6/30(二)休業式</li> </ul> |
| <b>各項學習說明</b>  | <p><b>(一)國語領域</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>學習內容及加強重點： <ul style="list-style-type: none"> <li>◎認識字的結構，習寫正確的筆畫筆順(部首和部件)。</li> <li>◎認識語詞、造詞、句型練習、造句。</li> <li>◎認識標點符號。</li> <li>◎學習如何查字典，擴充詞彙量。</li> <li>◎練習寫小日記(提早寫作練習)。</li> </ul> </li> <li>培養閱讀習慣： <ul style="list-style-type: none"> <li>◎提供班級共讀書，讓學生在校利用時間閱讀。</li> <li>◎配合「閱讀小博士」認證記錄簿，鼓勵學生每週自行到圖書館借閱書籍。</li> <li>◎利用假日親子共讀(增進親子之間的感情)。</li> </ul> </li> <li>每週二早自習時間實施唐詩認證(志工家長入班協助認證)，配合學校印製的唐詩本做背誦，分階段進行唐詩認證獎勵。 <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ 評量重點：包含習作、簿本、學習單、紙筆測驗、口頭發表、資料蒐集、學習態度。</li> <li>◇ 學期成績計算方式：平常成績(含上課表現、上課用品、作業及平時考成績)佔 70%，期中期末評量佔 30%。</li> </ul> </li> </ol> |   |

## (二)數學領域

- ◎理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。
  - ◎理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。
  - ◎應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。
  - ◎理解乘法的意義，熟練十十乘法，並初步進行分裝與平分的除法活動。
  - ◎在具體情境中，解決簡單兩步驟應用問題。
  - ◎認識單位分數。
  - ◎理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。
  - ◎認識容量、重量、面積。
  - ◎認識時刻與時間常用單位。
  - ◎學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。
  - ◎從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。
  - ◎認識分類的模式，能主動蒐集資料、分類，並做簡單的呈現與說明。
- ◇ 評量重點：包含作業、習作、學習單、紙筆測驗、課前準備情況、參與課堂活動之程度及上台發表之表現。
- ◇ 學期成績計算方式：平常成績(含上課表現、上課用品、作業及平時考成績)佔 70%，期中期末評量佔 30%。

## 班級家長配合事項

### (一) 作業要求

1. 每天確實查閱聯絡簿與各科作業，並配合督促訂正與簽名。
2. 為培養孩子做事負責、積極的好習慣，請引導孩子放學後盡快完成作業。
3. 請勿直接讓孩子抄襲習作解答或其他作業答案。
4. 背書、閱讀、運動和做家事等非紙筆作業，請家長協助指導。
5. 配合學校多元發展活動：榮譽制度、閱讀活動(小學士→小碩士→小博士，請收好「閱讀心得記錄單」→小碩士)、美術創作展、唐詩背誦、其他學校網路(新聞中心)公告之活動、比賽(如：親子橋徵稿)及配合學校辦理之大型活動(如：校慶表演、音樂發表會…)等。
6. 作業未帶回家不必到校拿，隔天再到學校補寫。

### (二) 聯絡簿

1. 聯絡簿務必每天簽閱，並逐項打勾。
2. 家長檢查簽閱孩子聯絡簿，指導孩子整理書包(帶齊學用品、整齊、減重為原則)。作業與測驗請家長逐樣簽名並督促訂正。

### (三)生活作息

1. 協助孩子建立規律的作息，早睡早起，準時到校，為維護孩子的安全，請遵守學校上學時間 7:30-7:50，避免遲到或早到。請讓孩子在家中吃完早餐再上學，以利孩子學習。
2. 勿攜帶玩具、飲料及零食到校，以免影響學習。

## 親師溝通管道

1. 善用聯絡簿與老師溝通聯絡，若老師於聯絡簿上留言者，也請您於閱後以簡單文句加以註記〈如：已收到，謝謝老師〉，讓老師知道您已接獲此一訊息，謝謝您！
2. 孩子請假請務必通知老師，事先寫聯絡簿或打電話、傳簡訊或傳 line 跟施老師聯絡，藉以養成孩子守規矩，為行為負責的習慣，也避免師長的擔心。

3. 若有需交代孩子完成的事項，請用便條紙寫上貼在隔天的聯絡簿，當孩子打開聯絡簿時就會看到，這樣可以訓練孩子獨立和負責。
4. 電話溝通：如有疑問，可直接打電話和老師溝通。
5. 親師晤談：有事詳談可先約定時間，再到校晤談。

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>學校日<br/>討論事<br/>項</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 班級導護。</li><li>2. 班費討論。</li><li>3. 其他建議。</li></ol> |
|--------------------------|--|