

一年六班 班級經營



導師：林筠珊

教學理念	<p>教學上，除了平日課業上的學習之外，也注重對生活習慣、生活禮儀之培養，包括尊敬長輩、友愛同學、有效的自我管理，同時能注意身體健康及正確的衛生習慣。</p>
班級經營	<ol style="list-style-type: none">1. 每天的作業量約三十分鐘至一個半小時內完成，作業內容寫在家庭聯絡簿中。2. 孩子課業可適度給予指導，但請千萬不可越俎代庖。3. 每天請務必檢查孩子的作業及聯絡簿，並且在聯絡簿上簽名。4. 睡前請指導孩子檢查隔日學校攜帶物品(例如：課本、文具、作業簿……)。5. 發下的通知單，請詳閱後，需要交回條者，請在隔日交回，不需要交回條的資料，請存放在家裡，不要再隨信封袋交回，以免增加孩子辨識資料與老師處理資料的負擔。6. 請在七點四十分至八點間準時到校，不遲到。7. 請盡量在家中吃完早餐後再到校，以免影響第一節課的學習，或忘記吃早餐而留置在抽屜中。8. 知道孩子在班上有優異表現，而獲得老師鼓勵時，能適時適度給予讚美和鼓勵，以增強孩子學習興趣及自信心的建立。
重要活動	<ol style="list-style-type: none">1、5/18~5/22 班級導護週，第三崗：松德路(上海銀行、馬可波羅)。2、4/25(六)感恩日活動，5/4 (一) 補假。3、4/21(二)、22(三)期中考。4、6/23(二)、24(三)期末考。5、校外教學活動(時間、地點另行通知)。 

<p style="writing-mode: vertical-rl;">評量與成績計算</p>	<p>學期成績與評量方式將依照平日孩子在校的各項學習情況來計算，例如：學習情況、上課發表、作業繳交、學習態度、形成性評量、總結性評量等等，整個成績的計算與評量是一個整體的學習成果，而非採取單一考試來評定成果。</p> <div style="text-align: center;">  </div>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">親師聯絡</p>	<p>◎親師連絡管道：歡迎您利用聯絡簿、書信、LINE、面談（請先約時間）方式，和老師聯絡，讓您與我能夠快速有效率分享、解決孩子在生活、學習、人際、交友……的問題。老師會抽空回覆，請耐心等待，謝謝。</p> <p>◎生病請留在家裡休養，不必擔心課業問題，先把身體照顧好才是最重要的，課業部份請等身體康復後，老師會再進行個別加強與指導。</p> <p>*請假方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、事假請先以聯絡簿留言告知老師。 當天臨時請假，請於早上 7：40 -- 8：30 用 LINE 告知老師，或上博愛官網請假系統填寫表單，以免老師擔心。 2、三天以上請假，依學校規定，需繳交紙本假單，請至學務處索取或上博愛官網：主選單>> 資源中心>> 常用文件下載>>學務處>>臺北市信義區博愛國小學生請假單下載。 3、社團、校隊、課照班請假，請在博愛官網請假系統登記。 <div style="text-align: right;">  </div>